



Pla Territorial Sectorial  
d'Infraestructures de Gestió  
de Residus Municipals de Catalunya



Agència de  
Residus de  
Catalunya



CONSORCI PER  
A LA GESTIÓ DE  
RESIDUS URBANS  
D'OSONA

# **ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER AL SEGUIMENT I DIRECCIÓ DELS PROJECTES I OBRES DEL CENTRE DE TRACTAMENT DE RESIDUS MUNICIPALS D'OSONA I EL RIPOLLÈS**

---

## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS**



Agència de  
Residus de  
Catalunya

Pla Territorial Sectorial  
d'Infraestructures de Gestió  
de Residus Municipals de Catalunya



## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

### A. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

EN XIFRES:	EN LLETRES
388.715,00 € (sense IVA)	TRES-CENTS VUITANTA-VUIT MIL, SET-CENTS QUINZE EUROS
IVA (16%): 62.194,40 €	SEIXANTA-DOS MIL, CENT NORANTA-QUATRE EUROS, AMB QUARANTA CÈNTIMS
Pressupost total (IVA inclòs): 450.909,40 €	QUATRE-CENTS CINQUANTA MIL, NOU-CENTS NOU EUROS, AMB QUARANTA CÈNTIMS

### B. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

EN XIFRES:	EN LLETRES:
388.715,00 €	TRES-CENTS VUITANTA-VUIT MIL, SET-CENTS QUINZE EUROS

### C. TERMINIS D'EXECUCIÓ

El termini d'execució del contracte es fixa en 26 mesos des de la data de formalització del contracte, amb possibilitat de pròrroga d'acord amb la LCSP.

### D. GARANTIA PROVISIONAL

11.661,45 € (3% del pressupost de licitació, sense IVA)

### E. GARANTIA DEFINITIVA

5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs

### F. CONTRACTE

Contracte administratiu subjecte a legislació harmonitzada (Serveis)



Pla Territorial Sectorial  
d'Infraestructures de Gestió  
de Residus Municipals de Catalunya



Agència de  
Residus de  
Catalunya



## **G. ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL**

La solvència econòmica i financera s'ha d'acreditar pels mitjans indicats en l'article 64.1. a) de la LCSP i la tècnica o professional s'ha d'acreditar a través dels mitjans indicats en l'article 67 de la LCSP, en concret, d'acord amb allò disposat en la clàusula dotzena del present plec de clàusules administratives particulars.

**COMPLEMENT DE SOLVÈNCIA:** Els licitadors han de presentar, com a complement de solvència, un compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients.

## **H. NOMENCLATURA DE CLASSIFICACIÓ (CPA) REGLAMENT (CE) NÚM. 451/2008**

Codi:

74.20.31 Serveis d'assessorament i consultoria en enginyeria

74.20.60 Serveis de gestió de projectes relacionats amb la construcció i les obres d'enginyeria civil

## **I. NOMENCLATURA VOCABULARI COMÚ DE CONTRACTES (CPV) DE LA COMISSIÓ EUROPEA – REGLAMENT (CE) NÚM. 213/2008**

Codi:

74264100-8 Serveis de gestió de projectes de construcció

74276200-6 Serveis d'assistència tècnica

## **J. REVISIÓ DE PREUS**

Atesa la naturalesa del contracte, no s'estableix la revisió de preus. Nogensmenys, en cas de pròrroga del contracte, aquests poden ésser revisats d'acord amb l'IPC vigent.

## **K. TERMINI DE GARANTIA**

Un any des de la conformitat de l'òrgan de contractació a la realització de l'objecte del contracte.



Agència de  
Residus de  
Catalunya

Pla Territorial Sectorial  
d'Entitats Locals de Gestió  
de Residus Municipals de Catalunya



<b>I. CONDICIONS GENERALS .....</b>	<b>1</b>
1. Objecte del Contracte .....	1
2. Pressupost de licitació, valor estimat i preu del contracte .....	1
3. Contracte subjecte a legislació harmonitzada .....	2
4. Termini d'execució i vigència del contracte .....	2
5. Revisió de preus .....	2
6. Existència de crèdit .....	2
7. Termini de garantia .....	2
8. Dies, mesos i anys .....	3
9. Perfil de contractant del Consorci .....	3
10. Forma, procediment i selecció de l'adjudicatari .....	3
<b>II. CLÀUSULES DE LICITACIÓ .....</b>	<b>3</b>
11. Licitadors i presentació de les proposicions .....	3
12. Contingut de les proposicions .....	4
13. Selecció del contractista .....	11
14. Adjudicació provisional .....	12
15. Documentació acreditativa de l'aptitud de l'adjudicatari per a contractar i garantia definitiva .....	12
16. Adjudicació definitiva .....	14
17. Criteris d'adjudicació .....	14
<b>III. PERFECCIONAMENT I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>17</b>
18. Perfeccionament del contracte .....	17
19. Formalització del contracte .....	17
<b>IV. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA .....</b>	<b>17</b>
20. Drets del contractista .....	17
21. Obligacions del contractista .....	19
<b>V. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE .....</b>	<b>23</b>
22. Modificació .....	23
<b>VI. INFRACCIONS I SANCIONS .....</b>	<b>23</b>
23. Infraccions .....	23
24. Sancions .....	25
<b>VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>25</b>
25. Compliment del contracte i liquidació .....	25
26. Resolució .....	25
<b>VIII. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE, RECURSOS I JURISDICCIÓ .....</b>	<b>26</b>
27. Règim Jurídic .....	26
28. Recursos .....	26
29. Jurisdicció competent .....	27



Pla Territorial Sectorial  
d'Institucions de Gestió  
de Residus Municipals de Catalunya



Agència de  
Residus de  
Catalunya



CONSORCI PER  
A LA GESTIÓ DE  
RESIDUS URBANS  
D'OSONA

## **I. CONDICIONS GENERALS**

De conformitat amb la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), el present plec constitueix el conjunt d'instruccions, normes i especificacions que regeixen la contractació i la realització dels treballs esmentats. Aquesta contractació, autoritzada prèviament per l'òrgan de contractació, s'adjudica per procediment obert i tramitació ordinària d'acord amb l'article 141 de la LCSP i d'acord amb les particularitats d'aquest plec.

### **1. Objecte del Contracte**

L'objecte del contracte és la realització dels treballs designats en aquest plec i descrits al plec de condicions tècniques consistents en la prestació d'una assistència tècnica al Consorci per la Gestió de Residus Urbans d'Osona (en endavant Consorci) pel seguiment i supervisió dels projectes i de les obres per la construcció i posada en marxa, del Centre de Tractament de Residus Municipals d'Osona i Ripollès, d'acord amb allò descrit al plec de condicions tècniques.

L'objecte del contracte s'ajusta a les característiques establertes a l'article 10 de la LCSP, per als contractes de serveis.

La prestació objecte d'aquest contracte s'ha de realitzar amb estricta subjecció a les clàusules establertes al present plec i al plec de condicions tècniques, que forma part integrant d'aquest, i d'acord amb les instruccions que, en interpretació del contracte, doni el Consorci.

### **2. Pressupost de licitació, valor estimat i preu del contracte**

El pressupost de licitació resta fixat TRES-CENTS VUITANTA-VUIT MIL, SET-CENTS QUINZE EUROS (388.715,00 €), sense IVA. L'import de l'IVA (16 %) ascendeix a SEIXANTA-DOS MIL, CENT NORANTA-QUATRE EUROS, AMB QUARANTA CÈNTIMS (62.194,40 €). El pressupost total, IVA inclòs, resta fixat en QUATRE-CENTS CINQUANTA MIL, NOU-CENTS NOU EUROS, AMB QUARANTA CÈNTIMS (450.909,40 €).

El valor estimat del contracte resta fixat en TRES-CENTS VUITANTA-VUIT MIL, SET-CENTS QUINZE EUROS (388.715,00 €).

El preu definitiu és aquell que resulti de la proposta econòmica presentada pel licitador que resulti adjudicatari i que sigui acceptada pel Consorci. El preu del contracte inclou, com a partida independent, l'IVA.



Pla Territorial Sectorial  
d'Infraestructures de Gestió  
de Residus Municipals de Catalunya



Agència de  
Residus de  
Catalunya



### 3. Contracte subjecte a legislació harmonitzada

Atès el valor estimat del contracte especificat en la clàusula anterior i d'acord amb el que disposen els articles 13 i 16 de la LCSP, modificats pel Reglament núm. 1422/2007, de la Comissió, de 4 de desembre de 2007, el present contracte està subjecte a legislació harmonitzada.

### 4. Termini d'execució i vigència del contracte

El contracte tindrà una durada prevista de 26 mesos a partir de la seva formalització, desglossats de la següent forma:

Fase de projectes i llicències .....	8 mesos
Fase d'obres (incloent posada en marxa en buit) .....	15 mesos
Fase de posada en marxa en càrrega i proves de garantia .....	3 mesos

Nogensmenys, el contracte es podrà prorrogar d'acord amb allò disposat en l'article 279 de la LCSP, per mutu acord de les parts.

En qualsevol cas, l'acabament dels serveis objecte de la present licitació coincidirà amb la data de signatura de l'acta de recepció definitiva del conjunt d'instal·lacions, i de realitzada la comprovació de garanties dels diferents subministradors.

### 5. Revisió de preus

No hi haurà revisió de preus dins la durada prevista del contracte.

En cas de pròrroga de la durada prevista per causa justificada i totalment aliena a les responsabilitats de l'adjudicatari, els preus es revisaran segons l'IPC general en curs de l'any corresponent.

### 6. Existència de crèdit

L'òrgan de contractació del Consorci ha realitzat les actuacions oportunes per a l'aprovació de la despesa i incorpora a aquest expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit per l'import corresponent al pressupost del contracte.

### 7. Termini de garantia

El termini de garantia és d'un any des de la conformitat de l'òrgan de contractació a la realització de l'objecte del contracte.

Transcorregut aquest termini queda totalment extingida la responsabilitat contractual de l'adjudicatari.



Pla Territorial Sectorial  
d'Institucions de Gestió  
de Residus Municipals de Catalunya



Agència de  
Residus de  
Catalunya



## 8. Dies, mesos i anys

Els terminis assenyalats per dies s'entenen sempre referits a dies naturals, llevat que s'indiqui expressament que són dies hàbils.

Els terminis expressats en dies es compten a partir de l'endemà de la publicació o la notificació de l'acte de què es tracti.

Els terminis assenyalats per mesos o anys es computen de data a data, a partir de l'endemà de la notificació o la publicació de l'acte corresponent. Si en el mes de venciment no hi ha dia equivalent a aquell en què començà el còmput, s'ha d'entendre que el termini expira l'últim dia del mes.

## 9. Perfil de contractant del Consorci

L'accés al perfil de contractant del Consorci s'efectua a través de la seu electrònica del Consell Comarcal (<http://www.ccosona.es/>) com a ens participant, en compliment d'allò que disposa l'article 42 de la LCSP.

## 10. Forma, procediment i selecció de l'adjudicatari

L'adjudicació del present contracte es realitza per procediment obert i tramitació ordinària, d'acord amb el que estableix l'article 141 de la LCSP.

La selecció del contractista no s'ha d'efectuar exclusivament en atenció a l'oferta de preu més baix, sinó que, a més, s'han de tenir en compte els criteris d'adjudicació que s'especifiquen en el present plec, sense perjudici del dret del Consorci a declarar desert el procediment en el cas que cap de les ofertes presentades sigui admissible d'acord amb els criteris especificats en el present plec.

## II. CLÀUSULES DE LICITACIÓ

### 11. Licitadors i presentació de les proposicions

Poden presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i compleixin els requisits per contractar amb el sector públic exigits pels articles 43 i següents de la LCSP, i sense que concorri cap circumstància de les establertes en l'article 49 de la LCSP.

Poden també presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'article 48 de la LCSP. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació ha d'acreditar la seva capacitat i solvència econòmica, financera i tècnica o professional d'acord amb el que s'estableix en la LCSP.



Agència de  
Residus de  
Catalunya



La vigència de les unions temporals ha de ser coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

Cada licitador només pot presentar una proposició, encara que siguin diverses les dependències en les quals es pugui presentar. No es pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres empreses si ja s'ha realitzat individualment. Tampoc no es pot figurar en més d'una unió temporal. La contravenció d'aquest precepte produeix la no admissió de totes les proposicions presentades per l'interessat.

Les proposicions s'han de presentar abans del dia i hora assenyalats en els anuncis publicats en el perfil de contractant del Consorci i en els diaris oficials corresponents, d'acord amb allò establert per l'article 126 de la LCSP.

Els llocs de presentació són els que figurin als esmentats anuncis.

Les proposicions també es poden trametre per correu. En aquest cas, els empresaris han de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar-la al Consorci mitjançant tèlex, telegrama o telefax abans de la fi del termini establert. Sense la concurrència d'ambdós requisits, la proposició no pot ser admesa. Transcorreguts deu dies naturals següents a la data esmentada sense haver-se rebut la proposició, aquesta no pot ser admesa en cap cas.

La presentació de proposicions pressuposa l'acceptació incondicionada per part del licitador de les clàusules d'aquest plec i del plec de condicions tècniques i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions per a contractar amb el sector públic.

Les empreses poden examinar els plecs corresponents a la seu del Consorci, al perfil de contractant del Consorci o al lloc que s'indiqui en els anuncis de licitació.

## 12. Contingut de les proposicions

S'han de presentar les proposicions en tres sobres tancats i signats pel licitador o per la persona que el representi. A cada sobre s'ha de fer constar la identificació del procediment de contractació, el contingut i el nom del licitador.

La documentació ha de ser original o còpia degudament legalitzada. En l'interior de cada sobre s'ha d'incloure un full independent enunciant numèricament el seu contingut.

Tots els empresaris estrangers han de presentar els seus documents traduïts de forma oficial al català o al castellà, de conformitat amb l'article 23 del RGLCAP.

En el **Sobre número 1** (tancat), que porta com a títol "**Documentació General**" i el títol de la licitació, s'han d'incloure els següents documents en relació amb el licitador:





Pla Territorial Sectorial  
d'Infraestructures de Gestió  
de Residus Municipals de Catalunya



Agència de  
Residus de  
Catalunya



## CONTINGUT:

### a) Acreditació de la capacitat d'obrar d'acord amb la LCSP.

Quan el licitador sigui una persona jurídica ha de presentar original o còpia autenticada de l'escriptura de constitució, i de modificació, si escau, de l'empresa licitadora, degudament inscrita en el Registre Mercantil o corresponent quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de realitzar mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en el qual constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrit en el corresponent registre oficial.

Les persones físiques o empresari individual han d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant còpia compulsada del document nacional d'identitat. També és necessària l'acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.

Cal acreditar, a més, el poder suficient a favor de les persones que compareguin o signin l'oferta en nom d'una altra persona, aportant el corresponent poder i el DNI de la persona que el tingui atorgat de manera suficient per obligar l'empresari en relació amb aquest contracte, mitjançant la seva firma.

Quan es tracti d'empresaris no espanyols d'Estats membres de la Comunitat Europea, o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, han d'acreditar la seva capacitat d'obrar d'acord amb l'article 61.2 de la LCSP.

Els empresaris estrangers no comunitaris han d'acreditar la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 61.3 de la LCSP.

En el cas d'ofertes licitades per unions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, no cal la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació provisional a llur favor. Si bé en la proposició presentada s'ha d'indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que subscriuen la UTE i la participació de cadascun d'ells, així com la representació i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatari provisionals.

Aquestes empreses en unió temporal resten obligades solidàriament davant del Consorci i han de nomenar un representant o apoderat de la unió amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

### b) Acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

L'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional es realitza d'acord amb allò establert a l'apartat G del quadre de característiques del contracte.



Pla Territorial Sectorial  
d'Infraestructures de Gestió  
de Residus Municipals de Catalunya



Agència de  
Residus de  
Catalunya



En concret, i pel que fa a la solvència tècnica o professional, d'acord amb allò disposat en l'article 67 de la LCSP, els licitadors han d'acreditar la següent experiència de l'empresa i la disponibilitat del següent personal:

- Memòria en la que el licitador acrediti, mitjançant les titulacions acadèmiques i professionals del personal responsable de l'execució del contracte, que disposa d'una organització composta, entre d'altres, per professionals en el camp dels residus municipals i, en particular, que disposa d'un mínim de 6 tècnics superiors en plantilla amb experiència en disseny, supervisió i direcció de projectes i obres d'instal·lacions de tractament de residus municipals. En aquesta memòria cal acreditar expressament que l'equip tècnic ofert disposa de coneixements avançats en l'ús d'eines informàtiques bàsiques, de planificació i de dibuix assistit.

En concret, cal acreditar la destinació per a la prestació del servei objecte del contracte com a mínim de les següents categories<sup>1</sup>:

- Director de Projecte. Amb experiència mínima de 10 anys.
  - Cap de Projecte. Amb experiència mínima de 5 anys.
  - Director Facultatiu. Amb experiència mínima de 10 anys.
  - Delegat del Director Facultatiu. Amb experiència mínima de 5 anys.
  - Coordinador de Seguretat i Salut.
  - Especialistes.
  - Personal auxiliar de suport.
- Acreditació d'haver executat, per un import superior a 300.000 €, l'enginyeria o assistència tècnica al disseny i construcció de plantes de tractament de residus, en construcció o construïdes durant els darrers 5 anys, mitjançant l'aportació de documents públics o emesos pel client.
  - Acreditació d'haver executat, l'enginyeria o assistència tècnica al disseny i construcció de plantes de tractament de residus, en construcció o construïdes durant els darrers 5 anys, la inversió de les quals superi els 15.000.000 €, mitjançant l'aportació de documents públics o emesos pel client.
  - Declaració del material i instal·lacions de què disposa l'empresa i que afecti a la realització dels serveis oferts per part del personal assignat per a l'execució del present contracte.

Atès el que disposa l'article 25 del TRLCAP (vigent fins que no s'aprovi el Reglament de la LCSP d'acord amb la disposició transitòria cinquena de la LCSP), en aquest contracte no és exigible la classificació empresarial.

<sup>1</sup> Les persones no són excloents entre categories, sempre i quan es justifiqui la capacitat de la persona per prendre la responsabilitat en més d'una tasca.



Agència de  
Residus de  
Catalunya



- c) Prova o declaració responsable de no estar incurs en cap prohibició de contractar de l'article 49, en la forma prevista en l'article 62 de la LCSP.
- d) Prova o declaració responsable de no incórrer la persona física o els òrgans de govern o administració de la persona jurídica en algun dels supòsits de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes indicats en aquesta Llei.
- e) Obligacions tributàries i de Seguretat Social.

Els licitadors han d'acreditar que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, per la qual cosa, d'acord amb allò disposat pels articles 13 i següents del RGLCAP, cal que aportin la següent documentació:

- Certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, estesos pels òrgans oficials competents.

És vàlid el certificat imprès per via telemàtica, informàtica o electrònica que acrediti la circumstància esmentada d'acord amb les previsions de la disposició addicional sisena del Reglament general sobre cotització i liquidació d'altres drets de la Seguretat Social, modificada pel Reial Decret 1890/1999, de 10 de desembre.

- Certificat positiu emès per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya (a través de les Intervencions Delegades als Departaments, les Intervencions Territorials a Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, o a les Intervencions Delegades a les Àrees de l'ICS), acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb la Generalitat de Catalunya.
- Així mateix, cal acreditar que s'està al corrent dels deutes tributaris en relació amb l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), per la qual cosa cal presentar la documentació següent:
  - a) Si l'empresa és subjecte passiu de l'impost sobre activitats econòmiques i està obligada a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.



Pla Territorial Sectorial  
d'Entresaccades de Gestió  
de Residus Municipals de Catalunya



Agència de  
Residus de  
Catalunya



- b) Si l'empresa es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, ha d'aportar una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

La presentació dels documents esmentats als paràgrafs anteriors pot ser substituïda per una declaració sota la responsabilitat del licitador, de no haver deixat de complir les obligacions tributàries i de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

En aquest cas, la documentació acreditativa del compliment d'aquestes obligacions ha d'aportar-se, en cas que l'empresa resulti adjudicatària provisional, en el termini de quinze dies hàbils des de la publicació de la resolució d'adjudicació provisional, d'acord amb la clàusula 15 del present plec.

- f) (OPCIONAL) Certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors vigent o declaració responsable d'estar inscrits al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.

De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 de Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya i l'article 103.3 de la LCSP,, les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren ni tampoc el certificat d'inscripció, que pot ser substituït per una declaració responsable manifestant que estan inscrites al Registre. L'Ajuntament, d'ofici, consultarà en la fase procedimental que correspongui la informació registral de les empreses que liciten en el procediment en curs. En cas que es presenti un certificat d'inscripció, aquest s'ha d'acompanyar, en tot cas, d'una declaració responsable de vigència de les dades.

D'acord amb el que estableix la disposició transitòria del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, les empreses poden aportar el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors si aquest encara és vigent.

En concret, les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la següent documentació:

- Escritures públiques o documents constitutius i de modificació de la persona jurídica (personalitat jurídica i objecte social);
- DNI i escriptures públiques o documents acreditatius de les persones facultades per licitar i/o firmar contractes (capacitat d'obrar i representació);



Pla Territorial Sectorial  
d'Infraestructures de Gestió  
de Residus Municipals de Catalunya



Agència de  
Residus de  
Catalunya



- Dades i documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional sol·licitats en el present procediment d'adjudicació, sempre i quan figurin en les dades reflectides en el Registre;
  - Declaració responsable de no trobar-se en cap situació d'incapacitat de contractar segons el que estableix l'article 49 de la LCSP;
  - Certificacions positives de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, de la Tresoreria General de la Seguretat Social i de la Generalitat de Catalunya;
  - Document d'alta en l'impost d'activitats econòmiques, o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost. En cas que l'empresa es trobi en algun supòsit d'exempció d'aquest impost, no cal que presenti la declaració responsable que especifiqui el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
- g) Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració expressa de submissió a la jurisdicció dels tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que puguin sorgir en el contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que correspondria al licitant.
- h) Les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar, mitjançant informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola, que l'Estat de procedència admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en els termes establerts per l'article 44.1 de la LCSP.
- i) Resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional exigida en el present contracte (apartat E del quadre de característiques del contracte).

Aquesta garantia s'exigeix atès que es considera necessari que el Consorci disposi d'aquesta garantia per tal de donar compliment a l'interès públic que fonamenta tots els procediments de contractació del sector públic, i en atenció al pressupost de la present licitació.

Aquesta garantia s'ha de dipositar d'acord amb el que estableix l'article 91 de la LCSP.

En el cas d'unions temporals d'empreses, la garantia provisional pot ser constituïda per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantitat requerida i aquesta garanteixi conjunta i solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

En tot cas, la garantia provisional s'extingeix automàticament i es torna als licitadors immediatament després de l'adjudicació definitiva del contracte. En tot cas, la garantia serà retinguda a l'adjudicatari fins que procedeixi a la constitució de la garantia



Agència de  
Residus de  
Catalunya



definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

L'adjudicatari pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a una nova constitució d'aquesta última. En aquest cas, la garantia provisional es cancel·larà de forma simultània a la constitució de la garantia definitiva.

- j) Document que acrediti la subscripció d'una pòlissa d'assegurança per garantir el compliment de les obligacions dimanants de la responsabilitat civil, inclosa la patronal, derivada de l'execució del contracte. Es considera vàlida la declaració que reculli el compromís de l'empresa de subscriure aquesta assegurança en cas de resultar adjudicatària.

Els Sobres número 2 i 3 inclouen la proposició del licitador, i s'han de presentar, en tot cas, dues còpies de la proposició.

En el **Sobre número 2** (tancat), que porta com a títol "Documentació relativa als criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor" i el títol de la licitació, s'inclouen els documents acreditatius del compliment dels criteris d'adjudicació ponderables mitjançant un judici de valor i la documentació específica exigida al respecte en el plec de prescripcions tècniques del contracte corresponent.

En el **Sobre número 3** (tancat), que porta com a títol "Documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica" i el títol de la licitació, s'inclouen els documents acreditatius del compliment dels criteris d'adjudicació ponderables de forma automàtica i la documentació específica exigida al respecte en el plec de prescripcions tècniques del contracte corresponent.

El preu màxim que poden ofertar els licitadors, és el pressupost de licitació, sense IVA.

S'ha d'incloure, desglossat, el tipus d'IVA, vigent en el moment de la seva presentació, i l'import de l'IVA ha de figurar sempre com a partida independent.

Tanmateix, i segons s'especifica al plec tècnic, s'ha d'incloure el desglossament dels preus unitaris.

Aquelles ofertes que no incloquin tots els elements constitutius del preu seran rebutjades, en virtut d'allò establert per l'article 84 del RGLCAP.





Pla Territorial Sectorial  
d'Infraestructures de Gestió  
de Residus Municipals de Catalunya



Agència de  
Residus de  
Catalunya



Dins del preu ofert, cal incloure totes les despeses necessàries per a la correcta realització del contracte i, en especial, les generals i d'empresa del contractista, el seu benefici industrial i tota mena d'arbitris, honoraris, despeses d'autoritzacions i llicències, i tributs que s'originin per motiu del contracte (excepte l'IVA). També s'han d'incloure totes les despeses en concepte de control i autocontrol de qualitat.

En tot cas, la proposició s'ha de presentar escrita a màquina i no s'accepten les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Agència de Residus de Catalunya consideri fonamental per valorar l'oferta.

### 13. Selecció del contractista

La Mesa de Contractació estarà formada per:

**President:** Miquel Arisa i Coma

*Suplent:* Lluís Vila i Vilalta

**Vocals**

Vocal 1: Jaume Portús i Arimany

*Suplent:* Jaume Manau i Terrès

Vocal 2: Jordi Casanelles i Rossell

*Suplent:* Jaume Tuneu i Tuneu

Vocal 3: Anna Portet i Cabrafiga

*Suplent:* Josep Rovira Plarromaní

Vocal 4: Jordi Renom i Sotorra

*Suplent:* Daniel Vilaró Casalinas

**Interventor:** Josep Sagí i Grau

*Suplent:* Ramon Rovira i Lorenzo

**Secretari:** Valentí Costa Casademunt

*Suplent:* Anna M<sup>a</sup> Mayans i Massoliver

La Mesa de contractació ha d'examinar i qualificar prèviament la validesa formal dels documents continguts en el sobre núm.1, determinant si conté tot allò exigint en els plecs de contractació, si existeixen omissions que en determinin l'exclusió o si existeixen errors que puguin ésser subsanats, d'acord amb allò establert en l'article 22.1 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la LCSP.

En cas que existeixin errors que puguin ésser subsanats, la Mesa de contractació concedeix un termini màxim de cinc dies per tal que els licitadors puguin esmenar els defectes en la documentació presentada en el sobre núm. 1.



Pla Territorial Sectorial  
d'Institucions de Gestió  
de Residus Municipals de Catalunya



Agència de  
Residus de  
Catalunya



Un cop qualificada la documentació esmentada, la Mesa de contractació determina quines empreses s'ajusten als criteris d'admissió establerts en la LCSP, tal i com estan especificats en el present plec.

Un cop fet això, la Mesa de contractació reunida en el lloc i dia assenyalats en l'anunci de licitació, en acte públic, obre el sobre núm. 2, corresponent als criteris no quantificables automàticament, tot lliurant a l'òrgan encarregat de la seva valoració, la documentació continguda en aquest sobre.

La ponderació assignada als criteris no quantificables automàticament es dona a conèixer en l'acte públic d'obertura del sobre núm. 3, corresponent als criteris ponderables automàticament, que se celebra en el lloc i dia que s'assenyali en el taulell d'avisos del perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

Un cop es faci públic el contingut del sobre núm. 3, la Mesa de contractació lliura a l'òrgan encarregat de la seva valoració la documentació continguda en aquest sobre.

Elaborat l'informe tècnic de valoració de les proposicions, la Mesa de contractació ha de formular la proposta d'adjudicació provisional a la proposició més avantatjosa en el seu conjunt, o proposar la conveniència de declarar deserta la licitació, tot donant trasllat a l'òrgan de contractació.

#### **14. Adjudicació provisional**

En un termini no superior a dos mesos l'òrgan de contractació adjudica provisionalment el contracte a l'oferta més avantatjosa en el seu conjunt o, en el seu cas, el declara desert, si cap de les proposicions és admissible, d'acord amb els criteris establerts en el present plec.

La resolució d'adjudicació provisional es notifica als licitadors i es publica en el perfil de contractant del Consorci.

Els interessats poden sol·licitar informació al Consorci sobre els motius del rebuig de la seva proposició i sobre les característiques de la proposició de l'adjudicatari que han estat determinats per a l'adjudicació provisional.

En cas que no es dicti l'adjudicació provisional en l'esmentat termini, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposició.

#### **15. Documentació acreditativa de l'aptitud de l'adjudicatari per a contractar i garantia definitiva**

En els quinze dies hàbils següents a la publicació de l'adjudicació provisional l'adjudicatari ha de presentar la documentació justificativa de trobar-se al corrent del compliment de les





Pla Territorial Sectorial  
d'Infraestructures de Gestió  
de Residus Municipals de Catalunya



Agència de  
Residus de  
Catalunya



seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i qualsevol altre document acreditatiu de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a adscriure, si no ho hagués aportat, així com constituir la garantia definitiva exigida.

En el present contracte s'exigeix la constitució d'una garantia definitiva per import del 5% de l'import d'adjudicació, sense IVA.

Si aquesta garantia no es constitueix dins de termini, es considera decaiguda l'adjudicació provisional al seu favor i l'òrgan de contractació del Consorci pot adjudicar provisionalment a favor del següent licitador en funció de l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes.

La garantia definitiva, durant tota la vigència del contracte i fins a la seva devolució, ha d'equivaler al 5% de l'import d'adjudicació, sense IVA.

En cas de penalitzacions o de modificacions del contracte que impliquin una variació del seu preu, el reajustament de la garantia s'ha d'efectuar d'acord amb el que preveu l'article 87 de la LCSP.

La garantia definitiva assegura el compliment de l'objecte del contracte i demés obligacions del contractista, respon de les penalitats imposades per raó de l'execució del contracte, de les despeses originades al Consorci per demora, dels danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'execució del contracte, de la incautació decretada en cas de resolució contractual, i dels vicis o defectes que puguin existir.

La garantia definitiva pot constituir-se en qualsevol de les formes establertes en l'article 84 de la LCSP o mitjançant la garantia global amb els requisits establerts en l'article 86 de la LCSP.

La garantia definitiva pot ser atorgada per persona o entitat diferent de l'adjudicatari, entenent-se, en tot cas, que la garantia resta subjecta a les mateixes responsabilitats que tindria si fos constituïda per ell mateix.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'adjudicatari resta obligat a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

La devolució i cancel·lació de la garantia definitiva s'ha d'efectuar de conformitat amb el que disposa l'article 90 de la LCSP.

## 16. Adjudicació definitiva

En el termini establert en l'article 135.4 de la LCSP, l'adjudicació provisional s'eleva a definitiva sempre que l'adjudicatari hagi presentat la documentació esmentada i hagi constituït la garantia definitiva.

En cas que l'adjudicació provisional no es pugui elevar a definitiva, d'acord amb l'article 135.5 de la LCSP, l'òrgan de contractació del Consorci pot efectuar una nova adjudicació provisional al licitador següent en funció de l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes.

A aquests efectes, els licitadors consenten a mantenir les seves ofertes fins que se'ls notifiqui l'adjudicació definitiva, així com a esdevenir adjudicatari provisionals en el cas que la primera o les successives adjudicacions provisionals no es puguin elevar a definitives.

La resolució d'adjudicació definitiva es notifica als licitadors i es publica en el perfil de contractant del Consorci.

Els interessats poden sol·licitar informació al Consorci sobre els motius del rebuig de la seva proposició i sobre les característiques de la proposició de l'adjudicatari que han estat determinats per a l'adjudicació.

## 17. Criteris d'adjudicació

La valoració de les ofertes es realitzarà en base a un màxim de 100 punts, dividits en una valoració de la documentació relativa als criteris d'adjudicació ponderables en funció si es realitza mitjançant un judici de valor o si és quantificable de forma automàtica, segons els següents criteris:

<b>Criteris d'adjudicació</b>	<b>Valor del criteri</b>
<b>Documentació relativa als criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor</b>	<b>50 punts</b>
Proposició organitzativa i equip tècnic	20 punts
Procediment de prestació del servei	20 punts
Proposició d'altres serveis relacionats amb el projecte	10 punts
<b>Documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica</b>	<b>50 punts</b>
Proposició de dedicació de personal	25 punts
Proposició econòmica	25 punts



Agència de  
Residus de  
Catalunya

Pla Territorial Sectorial  
d'Infraestructures de Gestió  
de Residus Municipals de Catalunya



- La documentació relativa als criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor es valorarà de 0 a 50 punts, amb una puntuació mínima per ser adjudicatari de 30 punts.

L'avaluació de la documentació presentada es realitzarà d'acord amb allò establert al plec de condicions tècniques, valorant aspectes com la coherència i idoneïtat, el grau de desenvolupament i concreció, la qualitat de les propostes, l'ajusta als requeriments del plec i la metodologia proposada.

- La documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica es valorarà de 0 a 50 punts. La valoració d'aquesta part es realitzarà d'acord amb les fórmules descrites a continuació:
  - Proposició de dedicació de personal: de 0 a 25 punts.

$$P = P_{m\grave{a}x} \cdot \frac{a}{a_{m\grave{a}x}}$$

- On: P és la puntuació per dedicació de personal.  
P<sub>màx</sub> és la puntuació màxima per dedicació de personal (25).  
a és un factor de ponderació.  
a<sub>màx</sub> és el factor de ponderació màxim d'entre totes les proposicions.

Per obtenir el factor de ponderació, s'aplica:

$$a = 0,20 \cdot h_{DP} + 0,17 \cdot (h_{CP} + h_{DF}) + 0,15 \cdot (h_{DDF} + h_E) + 0,10 \cdot h_{CSS} + 0,05 \cdot h_{PA}$$

- On: a és el factor de ponderació.  
h<sub>DP</sub> n° d'hores de dedicació del Director de Projecte.  
h<sub>CP</sub> n° d'hores de dedicació dels Caps de Projecte.  
h<sub>DF</sub> n° d'hores de dedicació del Director Facultatiu.  
h<sub>DDF</sub> n° d'hores de dedicació del Delegat del Director Facultatiu.  
h<sub>CSS</sub> n° d'hores de dedicació del Coordinador de Seguretat i Salut.  
h<sub>E</sub> n° d'hores de dedicació dels Especialistes.  
h<sub>PA</sub> n° d'hores de dedicació del Personal Auxiliar de Suport.

Les ofertes que presentin una relació desproporcionada entre el pressupost i el factor de ponderació, respecte a altres ofertes, seran considerades ofertes amb valors anormals o desproporcionats, podent ser penalitzades.

- Proposició econòmica: de 0 a 25 punts.

$$P = P_{m\grave{a}x} \cdot \left( 1 - \frac{I - I_{m\grave{i}n}}{I_{m\grave{i}n}} \right)$$

- On: P és la puntuació de la proposició econòmica.  
P<sub>màx</sub> és la puntuació màxima de la proposició econòmica (25).  
I és l'import de l'oferta.  
I<sub>mín</sub> és l'import de l'oferta més baixa.

Es descartarà les ofertes amb imports superiors al tipus fixat.

Es consideraran ofertes desproporcionades o temeràries, aquelles que es trobin en els següents supòsits:

- 1 licitador:** pressupost d'inversió inferior en més d'un 25% al pressupost base de licitació.
- 2 licitadors:** pressupost d'inversió inferior en més d'un 20% al pressupost de l'altra oferta presentada.
- 3 licitadors:** pressuposts d'inversió inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica dels pressuposts de les ofertes presentades. S'exclourà del càlcul de l'esmentada mitjana, l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més d'un 10% a l'esmentada mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25%.
- 4 licitadors:** pressuposts d'inversió inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Si entre elles existeixen ofertes, el pressupost del qual sigui superior en més d'un 10% a l'esmentada mitjana, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana únicament amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

D'acord amb la disposició addicional sisena de la LCSP, el Consorci atorgarà preferència en l'adjudicació a les empreses que, en el moment de l'acreditació de la seva solvència tècnica, demostrin tenir en plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2%, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació.



Pla Territorial Sectorial  
d'Infraestructures de Gestió  
de Residus Municipals de Catalunya



Agència de  
Residus de  
Catalunya



### **III. PERFECCIONAMENT I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

#### **18. Perfeccionament del contracte**

D'acord amb l'article 27.1 de la LCSP, el contracte es perfecciona amb l'adjudicació definitiva, per la qual cosa tant el contractista com el Consorci queden obligats des d'aquest moment al seu compliment i són d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació amb els efectes, el compliment i l'extinció del contracte.

#### **19. Formalització del contracte**

El contracte s'ha de formalitzar, d'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant atorgament de document administratiu, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació definitiva, essent totes les despeses que s'originin a càrrec del contractista.

En cas que ho sol·liciti el contractista, el contracte pot ser elevat a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La falta de formalització del contracte, per causes imputables al contractista, dins del termini legal establert és causa de resolució i permet al Consorci incautar la garantia definitiva.

En qualsevol cas, la formalització del contracte s'ha de realitzar a la seu del Consorci.

El plec de condicions tècniques i el present plec revesteixen caràcter contractual, per la qual cosa han d'ésser signats en prova de conformitat pel contractista en el mateix acte de la formalització del contracte.

No es pot iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, llevat dels casos expressament previstos en la LCSP.

### **IV. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

#### **20. Drets del contractista**

##### **20.1. Pagament del preu**

El contractista té dret a l'abonament de la prestació realitzada, d'acord amb l'article 200 de la LCSP.



Agència de  
Residus de  
Catalunya



S'estableix el següent calendari de pagaments:

- 10% un cop sigui aprovat el Projecte Bàsic.
- 15% un cop sigui aprovat el Projecte Executiu.
- 60% durant la fase d'execució de les obres (d'acord amb l'avanç de l'execució física).
- 10% durant la fase de posta en marxa de la instal·lació.
- 5% un cop finalitzades les proves de garantia.

Per cada fase l'abonament es realitzarà als 60 dies de presentació de la factura corresponent, prèvia aprovació de la mateixa pels òrgans a qui correspongui.

A la factura ha de constar el número clau del contracte i es detallaran tots els treballs realitzats i el seu import, amb indicació dels preus unitaris.

Els abonaments es vincularan a l'acceptació de la factura per part del Consorci.

En cada una de les factures emeses, es descomptarà un 5% en concepte de retencions, que serà retornat a la finalització del termini de garantia.

### 20.2. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions dimanants del contracte poden ser cedits pel contractista a un tercer, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no haguessin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte.

Per a la cessió del contracte s'ha d'estar als requisits i condicions establertes per l'article 209 de la LCSP.

El contractista no pot en cap cas cedir a tercers el contracte, ni part dels drets i obligacions que se'n derivin, sense que:

- S'obtingui l'autorització prèvia i per escrit del Consorci.
- S'hagi executat almenys un 20% de l'import del contracte.
- S'acrediti que el cessionari té la capacitat per contractar amb el sector públic i la solvència exigida en el contracte i que estigui degudament classificat, si aquest requisit ha estat exigut al cedent.
- La cessió entre l'adjudicatari i el cessionari es formalitzi en escriptura pública.

El cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent. En aquest sentit, el cessionari ha de constituir la garantia definitiva, d'acord amb allò establert per la clàusula 15 del present plec.

No poden ser objecte d'autorització les cessions de contractes a favor de persones incurses en suspensió de classificació o inhabilitades per contractar amb el sector públic.

### 20.3. Subcontractació

El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.

Per a la celebració de subcontractes de l'objecte del contracte s'ha d'estar als requisits i condicions establertes per l'article 210 de la LCSP. En concret, la subcontractació ha d'ajustar-se als següents requisits:

- El contractista ha de comunicar anticipadament i per escrit al Consorci la intenció de celebrar subcontractes, assenyalant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat del subcontractista, i justificant la seva aptitud per executar-la d'acord amb els elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència.
- Les prestacions parcials que el contractista subcontracti amb tercers no poden excedir del 60% de l'import d'adjudicació.

El contractista no queda rellevat de cap de les responsabilitats i les obligacions derivades del contracte, i és responsable dels actes, els errors o les negligències del subcontractats, com si es tractés d'actes propis, sense perjudici de la responsabilitat en la qual incorregués el subcontractista. En tot cas, el contractista resta obligat solidàriament i amb renúncia expressa als beneficis de divisió, ordre i excussió, respecte de les obligacions que assumeixi el subcontractista amb tercers, i el Consorci queda sempre al marge de les relacions entre el contractista i el subcontractista.

Els terminis i condicions per al pagament del preu entre contractista i subcontractista o subministradors es regeixen per allò disposat en l'article 211 de la LCSP.

El Consorci pot vetar la subcontractació mitjançant resolució motivada si estima que contravé les normes aplicables a la subcontractació.

## **21. Obligacions del contractista**

A més de les establertes en el plec de condicions tècniques, i les obligacions previstes en altra normativa que resulti d'aplicació, són obligacions del contractista les següents:



### 21.1 Responsabilitat

El contractista ha d'executar el contracte al seu risc i ventura i amb estricta subjecció al present plec, al plec de prescripcions tècniques, a les instruccions del Consorci i al que estableix la LCSP, el RGLCAP i la resta de normativa de pertinent aplicació.

És responsable del treball realitzat pels seus col·laboradors i subcontractistes i està obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les activitats que realitzi en el marc de l'execució del contracte, excepte que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del Consorci.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que porti a terme, de manera que assumeix qualsevol conseqüència que se'n derivi, per al Consorci o per a tercers, per les omissions, errades o mètodes inadequats en l'execució del contracte.

### 21.2 Compliment de terminis

El contractista ha d'executar el contracte en els terminis establerts.

La demora per causa imputable al contractista respecte del compliment del termini d'execució total o dels terminis establerts faculta el Consorci a optar, indistintament, per la resolució del contracte o per exigir el seu correcte compliment amb la imposició de les penalitats previstes en l'article 196 LCSP o, si escau, en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques.

L'execució de la garantia o els imports de les penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a què pugui tenir dret el Consorci per causa de la demora.

Si el retard es produís per motius no imputables al contractista, s'ha d'estar al que disposa l'article 197 de la LCSP.

En tot cas, la constitució en mora del contractista no requereix la interpel·lació o la intimació prèvia per part del Consorci.

### 21.3 Obligacions fiscals, laborals, de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball.





Pla Territorial Sectorial  
d'Entresaccades de Gestió  
de Residus Municipals de Catalunya



Agència de  
Residus de  
Catalunya



Concretament, en relació amb els treballadors que realitzen l'objecte del contracte, el contractista està obligat a:

- a) Presentar al Consorci, amb caràcter trimestral, certificat del compliment de les disposicions tributàries i de Seguretat Social.
- b) Presentar al Consorci, amb caràcter trimestral, còpia de les nòmines abonades, amb la signatura del treballador o, en el seu cas, còpia de la transferència bancària, així com de les quitances practicades en cas d'extinció dels contractes.
- c) Presentar al Consorci, amb caràcter trimestral, els rebuts signats per cada treballador en relació amb els mitjans de protecció personal i equips de treball lliurats.
- d) Certificats de formació i informació rebuda per cada treballador, d'acord amb la normativa de prevenció de riscos laborals.
- e) Si escau, presentar al Consorci la renovació dels certificats mèdics que acreditin que els treballadors són aptes per a realitzar el seu treball i el termini de validesa d'aquesta aptitud, en funció dels riscos a què aquests quedin exposats.

En el cas que el Consorci es veïés obligat a fer front a qualsevol tipus de responsabilitat derivada de les relacions laborals de l'empresa contractista amb els seus treballadors, aquesta última ha de reintegrar al Consorci el total de les quanties que hagi abonat.

Igualment, en els casos en què es poguessin presentar demandes o reclamacions en els quals el Consorci pogués ser condemnat com a empresa principal, ja sigui per responsabilitat solidària o subsidiària, es faculta al Consorci per compensar de la facturació, deguda o futura, la quantia suficient per fer front als possibles efectes de la condemna.

Les persones contractades per l'empresa contractista per a la realització de les tasques objecte del present contracte ho són en exclusiva com a treballadors d'aquesta contractista. És aquesta la que assumeix la direcció i l'organització del seu treball, tot donant les ordres i les instruccions necessàries i, en el seu cas, adoptant les corresponents mesures disciplinàries, amb la potestat exclusiva per a la designació del personal que consideri més adient per a portar a terme el servei, així com per a la seva formació.

Qualsevol indicació que el Consorci consideri adient realitzar a l'empresa contractista en relació amb les tasques objecte del present contracte s'ha d'efectuar a través de la persona de contacte que a aquests efectes designin ambdues parts i,



Pla Territorial Sectorial  
d'Infraestructures de Gestió  
de Residus Municipals de Catalunya



Agència de  
Residus de  
Catalunya



en tot cas, el Consorci s'absté de donar instruccions directes al personal de l'empresa contractista.

En cas de fallida econòmica de l'empresa contractista, el Consorci no es fa responsable del personal de la mateixa.

#### 21.4 Despeses exigibles al contractista

El contractista s'ha de fer càrrec de les despeses corresponents a la formalització del contracte, si n'hi ha. També són al seu càrrec els tributs i els costos derivats de l'obtenció de les llicències, permisos, o autoritzacions de qualsevol classe que siguin necessaris per a l'adequada execució del contracte.

El contractista s'ha de fer càrrec de les despeses corresponents als anuncis oficials que es realitzin en el procés de contractació. Així mateix, si d'acord amb la normativa vigent s'ha de donar publicitat a l'adjudicació provisional o definitiva del contracte en els diaris oficials, el contractista s'ha de fer càrrec de les despeses que se'n derivin.

#### 21.5 Subministrament d'informació al Consorci

El contractista resta obligat a subministrar al Consorci, en qualsevol moment, tota la informació relacionada amb l'execució dels treballs contractats.

En concret, el Consorci ha d'estar informat en tot moment de qualsevol canvi que afecti a tot el personal adscrit al servei, quedant exclosos tots aquells canvis relacionats amb el personal auxiliar de suport.

#### 21.6 Confidencialitat i protecció de dades de caràcter personal

Tota la informació a la qual el contractista tingui accés o la derivada de les tasques a realitzar es considera confidencial, no podent fer cap ús de la mateixa fora dels termes contractuals ni el contractista, ni el personal al seu càrrec, ni els subcontractistes.

En cas que el contractista accedeixi a dades de caràcter personal les ha de tractar d'acord amb les instruccions del Consorci, no les ha d'utilitzar amb una finalitat diferent a la que figura en l'objecte del contracte, ni les ha de comunicar, ni tant sols per a la seva conservació, a altres persones. Així mateix, ha d'aplicar les mesures de seguretat establertes en la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.



Pla Territorial Sectorial  
d'Entresolucions de Gestió  
de Residus Municipals de Catalunya



Agència de  
Residus de  
Catalunya



Un cop finalitzada la relació contractual, el contractista ha de retornar al Consorci totes les dades de caràcter personal a les que ha tingut accés i qualsevol suport o documents en els que consti alguna d'aquestes dades.

### 21.7 Ús de la llengua catalana

El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consorci derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

Així mateix, el contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

El contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Així mateix, assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es pot donar atenció personal almenys en català.

En tot cas, el contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

### 21.8 Assegurança de responsabilitat civil

El contractista està obligat a la contractació d'una assegurança de responsabilitat civil, inclosa la patronal.

## **V. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE**

### **22. Modificació**

En la modificació del contracte s'ha d'observar allò disposat en l'article 202 de la LCSP.

## **VI. INFRACCIONS I SANCIONS**

### **23. Infraccions**

Es podrà exigir responsabilitats a l'empresa adjudicatària i imposar-li les sancions que procedeixin per infracció de qualsevol de les condicions establertes en aquest plec o en qualsevol dels documents contractuals.



Agència de  
Residus de  
Catalunya



Les infraccions es classifiquen en molt greus, greus i lleus, d'acord amb la següent tipificació.

Són infraccions molt greus:

- a) No iniciar la prestació del servei dintre del termini previst en el contracte.
- b) Les paralitzacions o interrupcions en la prestació del servei per un termini superior a cinc dies seguits o cinc dies alterns dins d'un període de trenta dies, sempre que no puguin ser imputades a causes de força major.
- c) La prestació dels serveis de manera no ajustada a les prescripcions tècniques, que pugui posar en perill la salut de les persones o perjudicar al medi ambient.
- d) El frau en la prestació dels serveis, incloent-hi la no utilització dels mitjans materials o humans oferts i adscrits al servei.
- e) La cessió o subcontractació total o parcial sense l'autorització del Consorci.
- f) La desobediència reiterada de les ordres del Consorci relatives a la prestació dels serveis.
- g) La manca de pagament dels tributs.
- h) La comissió de més de tres faltes greus en el termini d'un mes.

Són infraccions greus:

- a) Qualsevol paralització o interrupció en la prestació del servei, no deguda a causes de força major.
- b) Desobediència de les ordres del Consorci relatives a la prestació de serveis.
- c) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal adscrit als serveis.
- d) La prestació dels serveis de manera no ajustada a les prescripcions tècniques.
- e) La comissió de més de tres faltes lleus en el termini d'un mes.



Agència de  
Residus de  
Catalunya



Són infraccions lleus:

En general, totes aquelles anomalies que impliquin negligència o distracció en la prestació dels serveis contractats, que no suposin una alteració apreciable en el seu desenvolupament normal. A títol enunciatiu se citen les següents:

- a) L'estat o comportament indecorós del personal que presti el servei.
- b) L'omissió del deure de comunicar incidències en la prestació del servei.

## **24. Sancions**

Les sancions seran imposades a l'empresa contractista per l'òrgan competent del Consorci i seran valorades de la següent manera:

- Per infraccions qualificades de molt greus, multes fins a 10.000,00 € (deu mil euros)
- Per infraccions qualificades de greus, multes fins a 2.000,00 € (dos mil euros) .
- Per infraccions qualificades de lleus, multes fins a 500 € (cinc cents euros).

La comissió d'infraccions molt greus podrà donar lloc, a més, a la resolució del contracte.

## **VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **25. Compliment del contracte i liquidació**

Pel que fa al compliment del contracte i liquidació, s'aplica allò disposat pels articles 205 i 283 de la LCSP.

### **26. Resolució**

Són causes de resolució del present contracte les establertes als articles 206, amb els efectes regulats en l'article 208 de la LCSP, i les establertes en l'article 284, amb els efectes de l'article 285 de la LCSP.

És causa específica de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions que deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, el Consorci pot requerir el contractista per al compliment de les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penyalitats previst en l'article 196 LCSP.



Agència de  
Residus de  
Catalunya



## **VIII. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE, RECURSOS I JURISDICCIO**

### **27. Règim Jurídic**

El present contracte es regeix respecte a la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció per la LCSP i el RGLCAP en tot el que no s'oposi a la LCSP, pel Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la LCSP, i el RGLCAP en tot el que no s'oposi a la LCSP ni al Reial Decret 817/2009.

Supletòriament s'apliquen la resta de normes de dret administratiu i, en defecte, les normes de dret privat, d'acord amb l'article 19.2 LCSP.

El Consorci ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raó d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

En cas de contradicció entre els documents contractuals, s'ha d'estar al següent ordre de prelación:

- 1r. Plec de clàusules administratives
- 2n. Plec de condicions tècniques
- 3r. Oferta acceptada

### **28. Recursos**

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en els procediments de contractació posen fi a la via administrativa.

Per tant, poden ser objecte de recurs davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, encara que, atès que el contracte objecte d'aquesta licitació està subjecte a legislació harmonitzada, i d'acord amb allò disposat en l'article 37 de la LCSP, prèviament a la interposició de recurs contenciós administratiu, i en els supòsits expressament previstos en l'article 37.2 de la LCSP, procedeix la interposició del recurs especial en matèria de contractació.

En aquest cas, resulta d'aplicació allò disposat en l'article 38 de la LCSP en relació amb la sol·licitud de mesures provisionals.

Per a la resta d'actes de l'òrgan de contractació del Consorci no previstos en l'article 37.2 de la LCSP, prèviament a la interposició de recurs contenciós administratiu, procedeix, potestativament, la interposició de recurs de reposició.



Agència de  
Residus de  
Catalunya

Pla Territorial Sectorial  
d'Infraestructures de Gestió  
de Residus Municipals de Catalunya



CONSORCI PER  
A LA GESTIÓ DE  
RESIDUS URBANS  
D'OSONA

## 29. Jurisdicció competent

D'acord amb l'article 21.1 LCSP, l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció d'aquest contracte.

El Consorci i el contractista, amb renúncia al seu propi fur i domicili, si en fos un altre, se sotmeten expressament a la jurisdicció i la competència dels jutjats i els tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de Girona.